

Утверждено
постановлением Главы
администрации города
Байконур
от 19.03.2015 № 53
(ред. ПГА от 25.05.2015 № 105,
ПГА от 11.02.2016 № 22,
ПГА от 06.07.2016 № 173
ПГА от 03.11.2016 № 306
ПГА от 30.06.2017 № 186
ПГА от 24.10.2017 № 338
ПГА от 08.11.2017 № 360)

Положение о муниципальной службе города Байконур

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с поступлением на муниципальную службу города Байконур граждан Российской Федерации, граждан иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе города Байконур (далее – граждане), прохождением и прекращением муниципальной службы города Байконур, а также с определением правового положения (статуса) муниципальных служащих города Байконур.

Статья 2. Муниципальная служба города Байконур

1. Муниципальная служба города Байконур – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы города Байконур, замещаемых путем заключения трудового договора.

2. Представителем нанимателя (работодателем) является Глава администрации города Байконур, руководитель Аппарата Главы администрации города Байконур либо руководитель подразделения администрации города Байконур, имеющего статус юридического лица, уполномоченный Главой администрации города Байконур исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя) установленным порядком.

Статья 3. Правовые основы муниципальной службы города Байконур

1. Правовые основы муниципальной службы города Байконур составляют Соглашение между Российской Федерацией и Республикой Казахстан о статусе города Байконур, порядке формирования и статусе его органов исполнительной власти, Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской

Федерации» (с изменениями) (далее – Федеральный закон № 25-ФЗ), другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации (далее – законодательство о муниципальной службе), правовые акты Главы администрации города Байконур.

2. На муниципальных служащих города Байконур распространяется действие трудового законодательства Российской Федерации с особенностями, предусмотренными Федеральным законом № 25-ФЗ.

Статья 4. Основные принципы муниципальной службы города Байконур

Основными принципами муниципальной службы города Байконур являются:

- 1) приоритет прав и свобод человека и гражданина;
- 2) равный доступ граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе города Байконур и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего города Байконур;
- 3) профессионализм и компетентность муниципальных служащих города Байконур;
- 4) стабильность муниципальной службы города Байконур;
- 5) доступность информации о деятельности муниципальных служащих города Байконур;
- 6) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;
- 7) единство основных требований к муниципальной службе города Байконур, а также учет исторических и иных местных традиций при прохождении муниципальной службы города Байконур;
- 8) правовая и социальная защищенность муниципальных служащих города Байконур;
- 9) ответственность муниципальных служащих города Байконур за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- 10) внепартийность муниципальной службы города Байконур.

Статья 5. Взаимосвязь муниципальной службы города Байконур и государственной гражданской службы Российской Федерации

Взаимосвязь муниципальной службы города Байконур и государственной гражданской службы Российской Федерации (далее – государственная гражданская служба) обеспечивается посредством:

- 1) единства основных квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы города Байконур и должностей государственной гражданской службы;

(изм. ПГА от 03.11.2016 № 306)

2) единства ограничений и обязательств при прохождении муниципальной службы города Байконур и государственной гражданской службы;

3) единства требований к подготовке кадров для муниципальной службы города Байконур и государственной гражданской службы и дополнительному профессиональному образованию;

4) учета стажа муниципальной службы города Байконур при исчислении стажа государственной гражданской службы и учета стажа государственной гражданской службы при исчислении стажа муниципальной службы города Байконур;

5) соотносительности основных условий оплаты труда и социальных гарантий муниципальных служащих города Байконур и государственных гражданских служащих;

6) соотносительности основных условий государственного пенсионного обеспечения граждан, проходивших муниципальную службу города Байконур, и граждан, проходивших государственную гражданскую службу, а также членов их семей в случае потери кормильца.

Глава 2. Должности муниципальной службы города Байконур

Статья 6. Должности муниципальной службы города Байконур

1. Должность муниципальной службы города Байконур – должность в администрации города Байконур, предусмотренная Реестром должностей муниципальной службы города Байконур, утверждаемым нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий администрации города Байконур.

2. При составлении и утверждении штатного расписания используются наименования должностей муниципальной службы города Байконур, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы города Байконур.

Статья 7. Реестр должностей муниципальной службы города Байконур

1. Реестр должностей муниципальной службы города Байконур представляет собой перечень наименований должностей муниципальной службы города Байконур, классифицированных по группам и функциональным признакам должностей.

2. Ведение Реестра должностей муниципальной службы города Байконур осуществляется отделом муниципальной службы и кадров Аппарата Главы администрации города Байконур.

Статья 8. Классификация должностей муниципальной службы города Байконур

Должности муниципальной службы города Байконур подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности муниципальной службы;
- 2) главные должности муниципальной службы;
- 3) ведущие должности муниципальной службы;
- 4) старшие должности муниципальной службы;
- 5) младшие должности муниципальной службы.

Статья 9. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы города Байконур

1. Для замещения должностей муниципальной службы города Байконур требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) – к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы города Байконур, устанавливаются в соответствии с группами должностей муниципальной службы города Байконур.

[\(изм. ПГА от 08.11.2017 № 360\)](#)

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего города Байконур его должностной инструкцией.

Должностной инструкцией муниципального служащего города Байконур могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

3. Квалификационные требования к уровню профессионального образования:

- 1) для высшей, главной групп должностей муниципальной службы – наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;
- 2) для ведущей, старшей групп должностей муниципальной службы – наличие высшего образования;
- 3) для младшей группы должностей муниципальной службы – наличие профессионального образования.

4. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

- 1) для высшей группы должностей муниципальной службы – не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
- 2) для главной группы должностей муниципальной службы – не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. При наличии диплома специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года

стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

3) для ведущей, старшей и младшей групп должностей муниципальной службы – без предъявления требований к стажу.

(изм. ПГА от 03.11.2016 № 306),

(ПГА от 08.11.2017 № 360, новая редакция пункта 4 статьи 9)

Глава 3. Правовое положение (статус) муниципального служащего города Байконур

Статья 10. Муниципальный служащий города Байконур

1. Муниципальный служащий города Байконур – гражданин, исполняющий в порядке, определенном правовыми актами Главы администрации города Байконур в соответствии с федеральными законами, обязанности по должности муниципальной службы города Байконур за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета города Байконур.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Байконур, не замещают должности муниципальной службы города Байконур и не являются муниципальными служащими города Байконур.

Статья 11. Основные права муниципального служащего города Байконур

1. Муниципальный служащий города Байконур имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы города Байконур, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности администрации города Байконур;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы города Байконур;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур за счет средств бюджета города Байконур;

(изм. ПГА от 25.05.2015 № 105)

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе города Байконур, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий города Байконур, за исключением Главы администрации города Байконур, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом № 25-ФЗ.

Статья 12. Основные обязанности муниципального служащего города Байконур

1. Муниципальный служащий города Байконур обязан:

1) соблюдать международные акты по городу и космодрому Байконур, Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, правовые акты администрации города Байконур и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в администрации города Байконур правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом № 25-ФЗ и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

(изм. ПГА от 11.02.2016 № 22)

2. Муниципальный служащий города Байконур не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов Главы администрации города Байконур, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 13. Ограничения, связанные с муниципальной службой города Байконур

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу города Байконур, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе города Байконур в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы города Байконур, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы города Байконур связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу города Байконур или ее прохождению и подтвержденном заключением медицинской организации;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой администрации города Байконур, если замещение должности муниципальной службы города Байконур связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью Главе администрации города Байконур, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы города Байконур связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе города Байконур, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе города Байконур;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий города Байконур является гражданином иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе города Байконур;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу города Байконур;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом № 25-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями) (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу города Байконур;

9.1) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 настоящего Положения;

(изм. ПГА от 03.11.2016 № 306)

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на

указанное заключение были обжалованы в суд, – в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

(изм. ПГА от 24.10.2017 № 338)

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу города Байконур после достижения им возраста 65 лет – предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ.

Статья 14. Запреты, связанные с муниципальной службой города Байконур

1. В связи с прохождением муниципальной службы города Байконур муниципальному служащему города Байконур запрещается:

1) замещать должность муниципальной службы города Байконур в случае:

- а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;
- б) избрания или назначения на муниципальную должность;
- в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном правовым актом Главы администрации города Байконур), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени администрации города Байконур;

(добавлен ПГА от 30.06.2017 № 186)

3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации города Байконур, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные

муниципальным служащим города Байконур в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются государственной собственностью и передаются муниципальным служащим города Байконур по акту в администрацию города Байконур в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

(изм. ПГА от 06.07.2016 № 173)

5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности администрации города Байконур с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями муниципальных образований субъектов Российской Федерации, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое государственное имущество;

7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой города Байконур, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности администрации города Байконур и ее руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

9) принимать без письменного разрешения Главы администрации города Байконур награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего города Байконур;

12) создавать в администрации города Байконур структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением

профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации и города Байконур их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

15) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность Главы администрации города Байконур, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность Главы администрации города Байконур, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы города Байконур не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы города Байконур, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы города Байконур не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего города Байконур, без согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному

поведению муниципальных служащих города Байконур и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 14.1. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе города Байконур

1. Для целей настоящего Положения используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ.

2. Для целей настоящего Положения используется понятие «личная заинтересованность», установленное частью 2 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ.

(изм. ПГА от 11.02.2016 № 22)

3. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего города Байконур, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

4. В случае, если владение лицом, замещающим должность муниципальной службы города Байконур, ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

(изм. ПГА от 11.02.2016 № 22)

5. Непринятие муниципальным служащим города Байконур, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы города Байконур.

6. Представитель нанимателя (работодатель), которому стало известно о возникновении у муниципального служащего города Байконур личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения этого муниципального служащего города Байконур от замещаемой должности муниципальной службы города Байконур на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы города Байконур.

7. Непринятие муниципальным служащим города Байконур, являющимся представителем нанимателя (работодателем), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего города Байконур личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего

города Байконур, являющегося представителем нанимателя (работодателем), с муниципальной службы города Байконур.

8. Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими города Байконур общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в администрации города Байконур создана Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих города Байконур и урегулированию конфликта интересов, состав и порядок работы которой утверждается нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур.

Статья 14.2. Требования к служебному поведению муниципального служащего города Байконур

1. Муниципальный служащий города Байконур обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации и Республики Казахстан;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету администрации города Байконур.

2. Муниципальный служащий города Байконур, являющийся руководителем, обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих города Байконур к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

Статья 15. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы города Байконур, включенных в перечень должностей муниципальной службы города Байконур, утвержденный нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур, муниципальные служащие города Байконур,

замещающие указанные должности муниципальной службы города Байконур, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Указанные сведения представляются по форме, утвержденной Президентом Российской Федерации, в порядке и в сроки, которые установлены нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы города Байконур, включенную в перечень должностей муниципальной службы города Байконур, утвержденный нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Указанные сведения представляются по форме, утвержденной Президентом Российской Федерации, в порядке и в сроки, которые установлены нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур.

3. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего города Байконур, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 273-ФЗ и Федеральным законом от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (с изменениями), нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальными служащими города Байконур в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

5. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего города Байконур, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

6. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих города Байконур или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Непредставление муниципальным служащим города Байконур сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление

заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы города Байконур.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Байконур, включенных в перечень должностей муниципальной службы города Байконур, утвержденный нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими города Байконур, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу города Байконур в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими города Байконур ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур.

9. Запросы о представлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запросы в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы города Байконур, включенных в перечень должностей муниципальной службы города Байконур, утвержденный нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур, муниципальных служащих города Байконур, замещающих указанные должности, супруг (супругов) и несовершеннолетних детей таких граждан и муниципальных служащих в интересах администрации города Байконур направляются Главой администрации города Байконур в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 15.1. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы города Байконур, муниципальный служащий города Байконур размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя (работодателю) представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы города Байконур, - при поступлении на муниципальную службу города Байконур за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу города Байконур;

2) муниципальный служащий города Байконур – ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за

исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего города Байконур.

2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы города Байконур, при поступлении на муниципальную службу города Байконур, а муниципальными служащими города Байконур – не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

3. По решению представителя нанимателя (работодателя) уполномоченные им муниципальные служащие города Байконур осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы города Байконур и муниципальными служащими города Байконур в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.

(изм. ПГА от 03.11.2016 № 306)

Глава 4. Порядок поступления на муниципальную службу города Байконур, ее прохождения и прекращения

Статья 16. Поступление на муниципальную службу города Байконур

1. На муниципальную службу города Байконур вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ, настоящим Положением, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 настоящего Положения в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой города Байконур.

2. При поступлении на муниципальную службу города Байконур, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего города Байконур.

3. При поступлении на муниципальную службу города Байконур гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу города Байконур и замещении должности муниципальной службы города Байконур;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленного образца;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации или в ИФНС России по городу и космодрому Байконуру;

8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу города Байконур, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 настоящего Положения;
(изм. ПГА от 03.11.2016 № 306)

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Сведения, представляемые гражданином в соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ, настоящим Положением при поступлении на муниципальную службу города Байконур, могут подвергаться проверке в порядке, установленном федеральными законами и изданным в соответствии с ними нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур.

5. В случае установления в процессе проверки, предусмотренной частью 4 настоящей статьи, обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу города Байконур, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу города Байконур.

6. Поступление гражданина на муниципальную службу города Байконур осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы города Байконур на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 25-ФЗ.

7. Поступление гражданина на муниципальную службу города Байконур оформляется актом представителя администрации (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы города Байконур.

8. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу города Байконур являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

Статья 17. Конкурс на замещение должности муниципальной службы города Байконур

1. При замещении должности муниципальной службы администрации города Байконур заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы города Байконур, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы города Байконур.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы города Байконур устанавливается нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур.

3. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы города Байконур одного из кандидатов, отобранных по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы города Байконур.

Статья 18. Аттестация муниципальных служащих города Байконур

1. Аттестация муниципального служащего города Байконур проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы города Байконур. Аттестация муниципального служащего города Байконур проводится один раз в три года.

2. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих города Байконур утверждается нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур.

Статья 19. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим города Байконур

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим города Байконур может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе города Байконур, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе города Байконур;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13, 14, 14.1 и 15 Федерального закона № 25-ФЗ;

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе города Байконур муниципальных служащих города Байконур, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы города Байконур. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе города Байконур муниципального служащего города Байконур допускается не более чем на один год.

Глава 5. Рабочее (служебное) время и время отдыха

Статья 20. Рабочее (служебное) время

Рабочее (служебное) время муниципальных служащих города Байконур регулируется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Статья 21. Отпуск муниципального служащего города Байконур

1. Муниципальному служащему города Байконур предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы города Байконур и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для исчисления средней заработной платы.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего города Байконур состоит из ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальным служащим города Байконур продолжительностью 30 календарных дней.

[\(в редакции ПГА от 30.06.2017 № 186\)](#)

4. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет предоставляется муниципальному служащему города Байконур продолжительностью не более 10 календарных дней.

[\(в редакции ПГА от 30.06.2017 № 186\)](#)

5. Порядок и условия предоставления муниципальному служащему города Байконур ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет определяется нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур.

5.1. Муниципальному служащему города Байконур, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.

[\(добавлен ПГА от 30.06.2017 № 186\)](#)

6. Муниципальному служащему города Байконур по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

7. Муниципальному служащему города Байконур предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Глава 6. Общие принципы оплаты труда муниципального служащего города Байконур. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему города Байконур. Стаж муниципальной службы города Байконур

Статья 22. Общие принципы оплаты труда муниципального служащего города Байконур

1. Оплата труда муниципального служащего города Байконур производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы города Байконур (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур.

2. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 23. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему города Байконур

1. Муниципальному служащему города Байконур предоставляются гарантии в соответствии со статьей 23 Федерального закона № 25-ФЗ.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим города Байконур в связи с сокращением штата по решению Главы администрации города Байконур муниципальному служащему города Байконур предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством Российской Федерации для работников в случае их увольнения в связи с сокращением штата работников организации.

3. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим города Байконур и его увольнении в связи с реорганизацией администрации города Байконур или изменением ее структуры, приводящих к сокращению должностей муниципальной службы города Байконур, ликвидацией администрации города Байконур по решению Правительства Российской Федерации при увольнении с муниципальной службы города Байконур муниципальному служащему города Байконур выплачивается:

1) компенсация в размере четырехмесячного денежного содержания на день увольнения с должности муниципальной службы города Байконур. При этом выходное пособие не выплачивается;

2) расходы на проезд муниципального служащего города Байконур и совместно проживающих членов его семьи к новому месту жительства в пределах территории Российской Федерации по фактическим расходам воздушным и железнодорожным транспортом, а также на провоз багажа не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозки железнодорожным транспортом.

Муниципальному служащему города Байконур и членам его семьи, имеющим право на проезд к новому месту жительства и провоз багажа по другим основаниям, установленным федеральным законом или нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур, указанные расходы не выплачиваются.

Право на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа сохраняется в течение одного года со дня увольнения муниципального служащего города Байконур с муниципальной службы города Байконур.

4. Нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур муниципальному служащему города Байконур могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

Статья 24. Пенсионное обеспечение муниципального служащего города Байконур и членов его семьи

1. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего города Байконур в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами.

2. Порядок назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы города Байконур, устанавливается нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур.

3. В случае смерти муниципального служащего города Байконур, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы города Байконур, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными [законами](#).

Статья 25. Стаж муниципальной службы города Байконур

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы города Байконур включаются периоды замещения:

- 1) должностей муниципальной службы;
- 2) муниципальных должностей;
- 3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;
- 4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;
- 5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

2. В стаж муниципальной службы города Байконур для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за

выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с [частью 2 статьи 54](#) Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды в соответствии с нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур.

4. Порядок исчисления стажа муниципальной службы города Байконур устанавливается нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур.

(изм. ПГА от 06.07.2016 № 173)

Глава 7. Поощрение муниципального служащего города Байконур. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего города Байконур

Статья 26. Поощрение муниципального служащего города Байконур

Виды поощрения муниципального служащего города Байконур и порядок его применения устанавливаются правовыми актами Главы администрации города Байконур в соответствии с федеральными законами.

Статья 27. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего города Байконур

1. За совершение дисциплинарного проступка – неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим города Байконур по его вине возложенных на него должностных обязанностей – представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы города Байконур по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий города Байконур, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего города Байконур от исполнения

должностных обязанностей в этом случае производится правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством Российской Федерации.

Статья 27.1. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. За несоблюдение муниципальным служащим города Байконур ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом № 25-ФЗ, Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона № 25-ФЗ.

2. Муниципальный служащий города Байконур подлежит увольнению с муниципальной службы города Байконур в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона № 25-ФЗ.

3. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона № 25-ФЗ, применяются представителем нанимателя (работодателем) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной отделом муниципальной службы и кадров Аппарата Главы администрации города Байконур;

2) рекомендации Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих города Байконур и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в указанную комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

4. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона № 25-ФЗ, учитываются характер совершенного муниципальным служащим города Байконур коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим города Байконур своих должностных обязанностей.

5. В акте о применении к муниципальному служащему города Байконур взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона № 25-ФЗ.

6. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона № 25-ФЗ, применяются в порядке и сроки, которые установлены

Федеральным законом № 25-ФЗ, нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур.

Глава 8. Кадровая работа в администрации города Байконур

Статья 28. Кадровая работа в администрации города Байконур

Кадровая работа в администрации города Байконур включает в себя:

- 1) формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы города Байконур;
- 2) подготовку предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе города Байконур и внесение указанных предложений представителю нанимателя (работодателю);
- 3) организацию подготовки проектов правовых актов администрации города Байконур, связанных с поступлением на муниципальную службу города Байконур, ее прохождением, заключением трудового договора, назначением на должность муниципальной службы города Байконур, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы города Байконур, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы города Байконур и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов;
- 4) ведение трудовых книжек муниципальных служащих города Байконур;
- 5) ведение личных дел муниципальных служащих города Байконур;
- 6) ведение Реестра муниципальных служащих города Байконур;
- 7) оформление и выдачу служебных удостоверений муниципальных служащих города Байконур;
- 8) проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы города Байконур и включение муниципальных служащих города Байконур в кадровый резерв;
- 9) проведение аттестации муниципальных служащих города Байконур;
- 10) организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;
- 11) организацию проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу города Байконур, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;
- 12) организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих города Байконур, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены статьей 13 Федеральным законом № 25-ФЗ и другими федеральными законами;
- 13) консультирование муниципальных служащих города Байконур по правовым и иным вопросам муниципальной службы;
- 14) решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур.

Статья 29. Персональные данные муниципального служащего города Байконур

1. Персональные данные муниципального служащего города Байконур – информация, необходимая представителю нанимателя (работодателю) в связи с исполнением муниципальным служащим обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы города Байконур и касающаяся конкретного муниципального служащего города Байконур.

2. Персональные данные муниципального служащего города Байконур подлежат обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных с особенностями, предусмотренными главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации.

Статья 30. Порядок ведения личного дела муниципального служащего города Байконур

1. На муниципального служащего города Байконур заводится личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу города Байконур, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы города Байконур.

2. Личное дело муниципального служащего города Байконур хранится в течение 10 лет. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы города Байконур его личное дело хранится в архиве администрации города Байконур по последнему месту муниципальной службы.

3. При ликвидации администрации города Байконур, личное дело муниципального служащего города Байконур передается на хранение органам государственной власти и управления, которым переданы функции администрации города Байконур, или их правопреемникам.

4. Ведение личного дела муниципального служащего города Байконур осуществляется в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

Статья 31. Реестр муниципальных служащих города Байконур

1. В администрации города Байконур ведется Реестр муниципальных служащих города Байконур.

2. Муниципальный служащий города Байконур, уволенный с муниципальной службы города Байконур, исключается из Реестра муниципальных служащих города Байконур в день увольнения.

3. В случае смерти (гибели) муниципального служащего города Байконур либо признания муниципального служащего города Байконур безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий города Байконур исключается из Реестра муниципальных служащих города Байконур в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в законную силу решения суда.

4. Порядок ведения Реестра муниципальных служащих города Байконур утверждается правовым актом Главы администрации города Байконур.

Статья 32. Приоритетные направления формирования кадрового состава муниципальной службы города Байконур

Приоритетными направлениями формирования кадрового состава муниципальной службы города Байконур являются:

1) назначение на должности муниципальной службы города Байконур высококвалифицированных специалистов с учетом их профессиональных качеств и компетентности;

2) содействие продвижению по службе муниципальных служащих города Байконур;

3) подготовка кадров для муниципальной службы и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих города Байконур;

(изм. ПГА от 25.05.2015 № 105)

4) создание кадрового резерва и его эффективное использование;

5) оценка результатов работы муниципальных служащих города Байконур посредством проведения аттестации;

6) применение современных технологий подбора кадров при поступлении граждан на муниципальную службу города Байконур и работы с кадрами при ее прохождении.

Статья 33. Кадровый резерв на муниципальной службе города Байконур

В администрации города Байконур в соответствии с правовыми актами Главы администрации города Байконур может создаваться кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы города Байконур.

Глава 9. Финансирование и программы развития муниципальной службы города Байконур

Статья 34. Финансирование муниципальной службы города Байконур

Финансирование муниципальной службы города Байконур осуществляется за счет средств бюджета города Байконур.

Статья 35. Программы развития муниципальной службы города Байконур

1. Развитие муниципальной службы города Байконур обеспечивается программами развития муниципальной службы города Байконур, финансируемыми за счет средств бюджета города Байконур.

2. В целях повышения эффективности деятельности администрации города Байконур в отдельных ее подразделениях могут проводиться эксперименты. Порядок, условия и сроки проведения экспериментов в ходе реализации программ развития муниципальной службы города Байконур, указанных в части 1 настоящей статьи, устанавливаются нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур.
