

26.12.2018 № 05/06/01/20-150

**План
предупреждения коррупции в Управлении по имущественным земельным отношениям Российской Федерации
администрации г.Байконур на 2019-2021 годы**

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные исполнители	Период исполнения мероприятий
1. Формирование механизмов предупреждения коррупции			
1.1.	проведение правовой экспертизы проектов всех локальных правовых документов, издаваемых Управлением	Раевская Н.А.	Постоянно, по мере подготовки документов
1.2.	рассмотрение и анализ заявлений и обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны сотрудников Управления	Рыбак Е.Н. Нагорная Э.В. Раевская Н.А.	По мере поступления заявлений
1.3.	анализ информации, поступившей по «Горячей линии» для принятия сообщений о фактах коррупциогенных действий со стороны муниципальных служащих Управления	Раевская Н.А.	По мере поступления информации
2. Совершенствование механизмов предупреждения коррупции на муниципальной службе в Управлении			
2.1.	проведение мероприятий, направленных на адаптацию муниципальных служащих, впервые принятых на муниципальную службу	Начальники отделов	В течение 3-х месяцев с момента назначения на должности
2.2.	внедрение системы мер, направленных на обеспечение защиты персональных данных муниципальных служащих Управления, содержащихся в личных делах от неправомерного использования	Сафонова М.А.	постоянно

2.3.	контроль своевременности и полноты представления должностными лицами Управления, замещающими должности, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также об обязанности представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)	Начальники отделов Раевская Н.А.	До 30 апреля каждого года
2.4.	обеспечение проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, а также о доходах (расходах) и имуществе членов его семьи	Раевская Н.А.	В течение года при наличии оснований для проведения проверки
2.5.	проведение занятий с сотрудниками Управления по вопросам государственной политики Российской Федерации в области противодействия коррупции, вопросов юридической ответственности за коррупцию, ситуаций конфликта интересов и механизмов его преодоления	Раевская Н.А.	ежеквартально
2.6.	реализация методов текущего контроля уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих для	Начальники отделов	Постоянно

	стимулирования развития профессиональных знаний и навыков		
2.7.	проведение проверок фактов несоблюдения муниципальными служащими Управления требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов	Члены комиссии	По мере поступления заявлений
2.8.	осуществление организационных и разъяснительных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;	Раевская Н.А.	Постоянно
2.9.	проведение совещания по вопросу соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, связанных с прохождением муниципальной службы в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков. формирование негативного отношения служащих к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей и к любым другим коррупционным проявлениям	Рыбак Е.Н.	2 кв. 2019г. Постоянно
2.10.	по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, проведение подготовки материалов для уведомления Главы администрации города Байконур	Рыбак Е.Н.	По мере поступления информации
2.11.	разработка и утверждение локальных правовых актов	Раевская Н.А.	По мере наступления оснований

	Управления по вопросам предупреждения коррупции		
2.12.	С учетом специфики деятельности Управления и возможными изменениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативные правовые акты Главы администрации вносить изменения и дополнения в локальные правовые акты Управления по вопросам противодействия коррупции.	Раевская Н.А.	Постоянно
2.13.	Проведение анализа коррупционных рисков в Управлении в рамках отдельных процессов деятельности.	Рыбак Е.Н. Раевская Н.А.	Сентябрь-декабрь 2019 г. ежегодно
3. Обеспечение доступа граждан, юридических лиц и общественных организаций к информации о деятельности Управления			
3.1.	принятие мер по размещению на официальном сайте администрации сведений о структуре Управления и выполняемых функциях, телефонах руководителя и начальников отделов	Сенченков И.Ю.	в течение года, по мере внесения изменений