

**План  
предупреждения коррупции в Управлении по имущественным земельным отношениям Российской Федерации  
администрации г.Байконур на 2022-2025 годы**

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные исполнители	Период исполнения мероприятий
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Размещение на информационном сайте Управления в общем доступе полнотекстовых версий действующих редакций локальных правовых документов, издаваемых Управлением	Начальники отделов, Заведующий сектором Главный специалист- юрист	Постоянно, по мере подготовки документов
1.2	Реализация требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), включая разработку и утверждение плана по предупреждению коррупции на 2022-2025 гг. и/или внесение в него изменений	Начальник Управления Главный специалист- юрист.	Постоянно, до 31 января 2022 г., далее ежегодно или по необходимости внесения в него изменений
1.3	Взаимодействие и сотрудничество с правоохранительными органами города Байконур по вопросам противодействия и предупреждения коррупции	Начальник Управления Главный специалист- юрист Начальники отделов, Заведующий сектором	Постоянно
1.4	Проведение анализа осуществляемой Управлением деятельности по реализации возложенных на него функций в целях выявления фактически им предоставляемых, но в установленном порядке нормативно не урегулированных государственных услуг, с последующим незамедлительным принятием действенных мер по включению соответствующих государственных услуг в Реестр государственных услуг (функций) города Байконур, разработке и утверждению административных регламентов их предоставления	Начальники отделов, Заведующий сектором	Постоянно
1.5	Представление в прокуратуру комплекса «Байконур» информации об отсутствии сведений о дальнейшем трудоустройстве бывших	Главный специалист- юрист	Не реже одного раза в квартал

	государственных (муниципальных) служащих	Главный специалист Управления	
1.6	В случае обнаружения обстоятельств, содержащих признаки уголовно-наказуемых деяний в сфере закупок и контрактной системы, незамедлительное направление соответствующих материалов в прокуратуру комплекса «Байконур» для решения вопроса об уголовном преследовании виновных лиц	Начальник Управления Главный специалист- юрист	Постоянно
<b>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы города Байконур в Управлении</b>			
2.1	Организация представления муниципальными служащими города Байконур сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, уточнения указанных сведений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Главы администрации города Байконур	Начальник Управления Главный специалист- юрист	ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным (в части уточнения представленных сведений - ежегодно не позднее 30 мая года, следующего за отчетным)
2.2	Организация представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Байконур, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Начальник Управления Главный специалист- юрист	постоянно
2.3	Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации контроля за соответствием расходов лица, замещающего должность муниципальной службы города Байконур, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данного лица и его супруги (супруга)	Начальник Управления Главный специалист- юрист	в соответствии с законодательством и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур
2.4	Организация работы путем проведения методических занятий, совещаний и т.п. по доведению до муниципальных служащих города Байконур, сотрудников Управления – муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, положений нормативных	Главный специалист- юрист	не реже одного раза в квартал

	правовых актов Российской Федерации и Главы администрации города Байконур: о порядке представления муниципальными служащими города Байконур сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими города Байконур		
2.5	Организация и проведение работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу города Байконур, положений нормативных правовых актов Российской Федерации и Главы администрации города Байконур о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения; о предоставлении сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Байконур	Главный специалист-юрист	Постоянно
2.6	Проведение анализа соблюдения муниципальными служащими города Байконур – сотрудниками Управления, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся: получения подарков отдельными категориями лиц; выполнения иной оплачиваемой работы; обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; получения разрешения муниципальными служащими участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями или входить в состав их органов управления; а также дачи гражданину, замещавшему должность муниципальной службы города Байконур, согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях	Начальник Управления Начальник отдела - главный бухгалтер Главный специалист-юрист	до 15 июля (по итогам полугодия) и 20 января (за год) - в соответствии со сроками, установленными нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур

	гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации		
2.7	Организация и проведение работы по уведомлению муниципальными служащими города Байконур о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также при склонении сотрудников Управления к совершению коррупционных правонарушений	Начальник Управления Главный специалист- юрист	Постоянно
2.8	Организация, проведение и контроль за работой по актуализации сведений, содержащихся в анкетах и иных документах личных дел муниципальных служащих города Байконур – сотрудников Управления	Главный специалист Управления	Постоянно
2.9	Обеспечение исполнения установленного порядка сообщения муниципальными служащими города Байконур о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) подарка и зачисления в доход бюджета города Байконур средств, вырученных от его реализации	Начальник Управления Начальник отдела - главный бухгалтер	Постоянно
2.10	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе города Байконур в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изменениями), Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями) и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами Главы администрации города Байконур	Комиссия по урегулированию конфликта интересов в Управлении	Постоянно
2.11	Обеспечение исполнения установленного порядка уведомления муниципальными служащими города Байконур о выполнении иной оплачиваемой работы	Начальник Управления Главный специалист- юрист	Постоянно
<b>3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</b>			
3.1.	Размещение проектов нормативных правовых актов Главы администрации города Байконур на официальном сайте администрации города Байконур в целях обеспечения возможности проведения независимой	Начальник Управления	

	антикоррупционной экспертизы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Главы администрации города Байконур	Начальники отделов Заведующий сектором	Постоянно
<b>4. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, социального развития, использования государственного имущества, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Управления</b>			
4.1	Осуществление контроля за законностью и эффективностью использования предоставленных под землепользование земельных участков, имущества казны города Байконур, в том числе переданного в субаренду, хозяйственное ведение и оперативное управление в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Главы администрации города Байконур	Начальник Управления Начальники отделов Заведующий сектором	Постоянно
4.2	Реализация требования Указа Президента Российской Федерации от 03 марта 1998 г. № 224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики» (с изменениями) по незамедлительному информированию прокуратуры комплекса «Байконур» о выявленных нарушениях в сфере экономики	Начальник Управления Начальник отдела - главный бухгалтер	Постоянно
4.3	Осуществление мониторинга и анализа качества предоставления государственных услуг структурными подразделениями администрации города Байконур, с подготовкой письменного отчета доклада Главе администрации города Байконур с предложениями по устранению причин и условий, препятствующих повышению качества работы в указанной сфере	Начальники отделов Заведующий сектором	не реже одного раза в квартал
4.4	Взаимодействие с правоохранительными органами, функционирующими на территории города Байконур, по регулированию контрактной системы в сфере закупок, в том числе по выявленным в заявках участников закупок товаров, работ, услуг недостоверным сведениям, по сговору участников закупок в целях заключения государственных контрактов, гражданско-правовых договоров по завышенной цене	Начальник Управления Начальник отдела - главный бухгалтер Главный специалист отдела бухгалтерского учета	Постоянно

4.5	Обеспечение своевременного обучения и повышения квалификации специалистов, занятых в сфере закупок, проводимых в установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями) порядке	Начальник Управления Начальник отдела - главный бухгалтер Главный специалист отдела бухгалтерского учета	Постоянно
<b>5. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в городе Байконур</b>			
5.1	Размещение на официальном сайте администрации города Байконур актуальных полнотекстовых версий административных регламентов предоставления структурными подразделениями администрации города Байконур государственных услуг	Начальники отделов Заведующий сектором	незамедлительно после издания административных регламентов
5.2	Информирование жителей города Байконур о возможности заключения договоров субаренды, безвозмездного пользования, о свободных помещениях и земельных участках	Начальник Управления Начальник отдела аренды государственного имущества Начальник отдела земельных отношений	Постоянно
<b>6. Антикоррупционное образование</b>			
6.1	Обеспечение участия: муниципальных служащих города Байконур, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции; лиц, впервые поступивших на муниципальную службу города Байконур, в	Начальник Управления Главный специалист- юрист Начальник отдела -	Постоянно

	<p>мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции;</p> <p>муниципальных служащих города Байконур, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд города Байконур, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>главный бухгалтер          Главный специалист          отдела бухгалтерского          учета</p>	
6.2	<p>Представление в ОРПО сведений об участии муниципальных служащих города Байконур в мероприятиях, указанных в пункте 6.1 настоящего Плана</p>	<p>Начальник          Управления          Главный специалист-          юрист</p>	<p>ежегодно не позднее          20 января года, следующего          за отчетным, отдельной          служебной запиской</p>